



STANOVY

SK VODOMÍLEK, z.s.

I.

Základní ustanovení

Spolek s názvem SK VODOMÍLEK, z.s. (dále jen „SK“ nebo „spolek“) je samosprávný a dobrovolný svazek členů, kteří provozují sportovní, osvětovou a vzdělávací činnost.

Sídlo SK je Evžena Rošického 2684/6, 586 04 Jihlava.

SK bylo přiděleno IČ: 269 90 890.

II.

Účel, hlavní a vedlejší činnost spolku

1. Základním účelem a hlavní činností SK je:
 - a) organizace plaveckých a jiných volnočasových aktivit členů spolku jako součást životního stylu zdravotně postižených, vedoucí k aktivnímu pojetí života a odstraňování společenských bariér,
 - b) zabývat se trenérskou, poradenskou, přednáškovou a publikační činností v oblasti vodních a jiných sportů pro pořádání a organizaci sportovních závodů,
 - c) zabezpečit přípravu zdravotně postižených sportovců – členů spolku od rekreační až po vrcholovou úroveň,
 - d) provozovat sport a obdobnou činnost v rámci zapojení do sportovních, tělovýchovných a turistických aktivit, tuto činnost organizovat a vytvářet pro ni materiální a tréninkové podmínky,
 - e) vytvářet široké možnosti užívání svých aktivit pro zájemce z řad veřejnosti, zejména pak mládeže,
 - f) vést své členy a ostatní zájemce o sport k dodržování základních sportovních, etických, estetických a mravních pravidel,
 - g) hájit zájmy svých členů, za tím účelem spolupracovat s orgány státní správy a samosprávy s ostatními sportovními organizacemi i jednotlivci,
 - h) zajišťovat v oblasti sportu vzdělávání svých členů, jejich školení,
 - i) dalšími formami své činnosti napomáhat rozvoji veřejného života, kultury, zdraví apod. v místě své působnosti, zejména formou další veřejně prospěšné činnosti a osvětovou činností,
 - j) má za cíl postupné zpřístupnění sportovních zařízení odstraňováním architektonických bariér.
2. SK může výlučně k podpoře své hlavní činnosti provozovat vedlejší hospodářskou činnost spočívající v podnikání nebo jiné výdělečné činnosti
3. Spolek při své činnosti:
 - a) provozuje metodicky a didakticky řízenou pohybovou aktivitu a sport na všech úrovních tj. rehabilitační, rekreační, výkonnostní a vrcholové, pro všechny věkové kategorie, především s aspektem zdravotní prospěšnosti,

- b) organizuje společenské, kulturní a sportovní akce se zaměřením na plavání a environmentální výchovu,
- c) mapuje bariérovost sportovních zařízení a v součinnosti s dalšími organizacemi iniciuje stavební úpravy sportovních zařízení,
- d) provozuje náborovou a osvětovou činnost mezi zdravotně postiženou a nepostiženou populací.

III. **Orgány SK**

1. Orgány SK jsou:

- a) valná hromada jako orgán nejvyšší,
- b) výkonný výbor jako orgán výkonný,
- c) předseda jako orgán statutární,
- d) kontrolní komise jako orgán kontrolní.

2. Valná hromada.

- 2.1. Valná hromada je nejvyšším orgánem SK. Valná hromada je složena ze všech aktivních členů SK, pro usnášení schopnost je nezbytná účast nejméně jedenácti aktivních členů SK. Pasivní členové mají právo účasti na valné hromadě spolu s hlasem poradním.
- 2.2. Valnou hromadu svolává k zasedání výkonný výbor nejméně jedenkrát do roka. Valná hromada se svolává pozvánkou zasloupanou všem členům prostřednictvím elektronické pošty nebo vyvěšením pozvánky v sídle SK, vždy nejméně 15 dní před konáním valné hromady. Pozvánka musí vždy obsahovat alespoň místo a čas konání zasedání a program jednání valné hromady.
- 2.3. Výkonný výbor je rovněž povinen svolat valnou hromadu z podnětu nejméně 2/3 aktivních členů SK nebo z podnětu kontrolní komise. Nesvolá-li v tomto případě výkonný výbor valnou hromadu do 30 dnů od doručení řádného podnětu, je ten, kdo podnět podal, oprávněn svolat zasedání valné hromady sám.
- 2.4. Zasedání valné hromady může být odvoláno či odloženo způsobem, jakým bylo svoláno.
- 2.5. Do působnosti valné hromady náleží zejména:
 - a) rozhodnutí o zrušení spolku s likvidací nebo o jeho přeměně, tj. schválení fúze či rozdělení,
 - b) rozhodnutí o změně stanov, včetně změny názvu a symboliky SK; rozhodnutí o změně sídla však náleží do působnosti výkonného výboru,
 - c) volba a odvolání členů výkonného výboru a volba a odvolání předsedy,
 - d) volba a odvolání členů kontrolní komise,
 - e) rozhodnutí o založení, zrušení nebo přeměně pobočného spolku,
 - f) schválení výsledku hospodaření,
 - g) určení hlavních směrů činnosti SK
 - h) schvalování jednacího řádu valné hromady, volebního řádu, případně dalších vnitřních předpisů dle těchto stanov,
 - i) schvalování výše a splatnosti členských příspěvků,

- 2.6. K platnosti usnesení valné hromady (včetně usnesení o zrušení spolku či jeho přeměně a k rozhodnutí o změně stanov) je potřeba nadpoloviční většina přítomných aktivních členů spolku.
- 2.7. O záležitosti, která nebyla uvedena v pozvánce jako bod programu jednání, lze jednat a rozhodnout o ní v případě, že s tím souhlasí alespoň nadpoloviční většina přítomných aktivních členů spolku.
- 2.8. Zasedání valné hromady řídí až do zvolení předsedajícího valné hromady předseda SK nebo pověřený člen výkonného výboru.
- 2.9. Ze zasedání valné hromady je pořízen zápis, ze kterého musí být patrné, kdo zasedání svolal, kdy se konalo, kdo ho zahájil a předsedal mu, jaké další orgány valné hromady byly zvoleny a jaká byla přijata usnesení. Zápis podepisuje předseda spolku a jeden člen výkonného výboru. Každý člen spolku je oprávněn nahlížet do zápisu v sídle SK, a to v určených dnech a hodinách po předchozí domluvě a kopie bude elektronicky rozesílána všem členům spolku.
- 2.10. Jednání Valné hromady a její hlasování jsou veřejné, pokud nadpoloviční většina přítomných aktivních členů nerozhodne o hlasování tajném k jednotlivým bodům.

3. Výkonný výbor

- 3.1. Výkonný výbor zabezpečuje plnění hlavní i vedlejší činnosti SK v období mezi zasedáními valné hromady.
- 3.2. Výkonný výbor má lichý počet členů, nejméně však 3 členy. Počet členů je stanovený zpravidla podle velikosti členské základy na každé valné hromadě. Členem výkonného výboru je vždy předseda jakožto statutární orgán SK. Funkční období členů výkonného výboru je tříleté.
- 3.3. Výkonný výbor svolává k zasedání předseda nebo v případě, kdy tak předseda nečiní nebo nemůže činit, jiný člen výkonného výboru, a to podle potřeby, nejméně však jednou za čtyři měsíce.
- 3.4. Výkonný výbor je schopen se usnášet, je-li přítomna nadpoloviční většina jeho členů. K platnosti usnesení výkonného výboru je zapotřebí souhlasu nadpoloviční většiny členů výkonného výboru, hlasování per rollam se připouští.
- 3.5. Do působnosti výkonného výboru náleží rozhodování ve všech záležitostech, pokud nejsou svěřeny těmito stanovami do výlučné pravomoci valné hromady či jiných orgánů SK.
- 3.6. Výkonný výbor zejména:
 - a) zabezpečuje plnění usnesení a rozhodnutí valné hromady, přijímá příslušná rozhodnutí a opatření k jejich realizaci,
 - b) organizuje a řídí činnost SK,
 - c) schvaluje a vydává vnitřní předpisy SK, pokud jejich vydání není výslovně svěřeno do působnosti valné hromady,
 - d) připravuje podklady pro jednání a rozhodování valné hromady,

- e) dbá o hospodárné využívání a o údržbu majetku SK,
- f) zajišťuje operativní spolupráci s orgány státní správy a samosprávy,
- g) rozhoduje o vyloučení člena za podmínek těchto stanov.

4. Předseda

- 4.1. Předseda je statutárním orgánem SK. Předseda zastupuje samostatně SK ve všech záležitostech, a to v souladu s rozhodnutím valné hromady a výkonného výboru.
O převodech vlastnického práva k majetku kromě majetku nemovitého, i o jeho nabývání a pozbývání a o všech dalších dispozicích s ním, rozhoduje výkonný výbor
O veškerých dispozicích (nabývání, pozbývání apod.) s nemovitým majetkem rozhoduje valná hromada
V případě, že předseda zastupuje SK v rozporu s těmito rozhodnutími, je povinen nahradit SK škodu, kterou tímto jednáním způsobí.
- 4.2. Za spolek může jednat rovněž předsedou písemně zmocněný člen spolku nebo zaměstnanec spolku. K platnosti písemného právního úkonu se vyžaduje podpis předsedy nebo písemně zmocněného člena spolku nebo zaměstnance spolku.
- 4.3. Předseda podepisuje za SK tak, že k vytištěnému nebo napsanému názvu SK připojí svůj podpis.
- 4.4. Funkční období předsedy je tříleté.

5. Kontrolní komise

- 5.1. Kontrolní komise dohlíží, jsou-li záležitosti SK řádně vedeny a vykonává-li SK činnost v souladu s právními předpisy, stanovami, případně dalšími vnitřními předpisy SK.
- 5.2. Kontrolní komise má tři členy. Členství v kontrolní komisi není slučitelné s výkonem funkce statutárního orgánu spolku, člena výkonného výboru spolku ani s výkonem funkce likvidátora spolku.
- 5.3. Funkční období členů kontrolní komise je tříleté.
- 5.4. Kontrolní komise volí ze svého středu předsedu, který jedná jejím jménem ve vztahu k orgánům SK.
- 5.5. Kontrolu činnosti SK, případně pobočných spolků provádí kontrolní komise na základě svého plánu nebo podnětu ze strany ostatních orgánů SK, pobočných spolků či členů SK. V rozsahu působnosti kontrolní komise může její pověřený člen nahlížet do potřebných dokladů a požadovat od ostatních orgánů SK, od pobočných spolků či zaměstnanců vysvětlení k dané záležitosti.
- 5.6. Do působnosti kontrolní komise náleží zejména:
 - a) kontrola hospodaření SK,
 - b) kontrola nakládání s dotacemi či jinými účelovými prostředky poskytnutými ze státního rozpočtu či z jiných veřejných rozpočtů

5.7. Zjistí-li kontrolní komise nedostatky, upozorní na ně bez zbytečného odkladu výkonný výbor a následně i valnou hromadu na jejím nejbližším zasedání.

IV. Členství

A) Druhy členství

1. Členství v SK může být dvojího druhu. S rozdílným druhem členství jsou spojena rozdílná členská práva a povinnosti.
2. Členství se rozlišuje na:
 - a) aktivní
 - b) pasivní
3. Členství není omezeno věkem, členem se stává fyzická osoba, která podá písemnou přihlášku.
 - 3.1. Aktivním členem spolku se stávají pouze fyzické osoby starší 18 let bez omezení ve svéprávnosti.
 - 3.2. Pasivním členem spolku se stává kterákoli fyzická osoba bez ohledu na její věk a omezení svéprávnosti, která nesplňuje podmínky aktivního členství.
4. SK vede seznam členů. Zápisy a výmazy týkající se členství provádí výkonný výbor a ten také odpovídá za řádné vedení seznamu členů. Příslušné údaje se zapisují či vymazávají bez zbytečného odkladu poté, kdy se o nich výkonný výbor prokazatelně dozví. Seznam členů může být veden elektronickou formou.
5. Údaje o členech SK mohou být zpřístupněny v nezbytném rozsahu střešní sportovní organizaci, která je SK členem, a to v rámci plnění jeho povinností vůči této střešní organizaci. Dále mohou být zpřístupněny orgánům státní správy a územních samospráv, a to zejména v souvislosti s žádostmi o poskytnutí dotací či jiných příspěvků ze státního či jiného veřejného rozpočtu. Každý zájemce o členství v SK podáním písemné přihlášky souhlasí s tím, aby údaje o něm vedené v seznamu členů byly tímto způsobem zpřístupněny.
6. Každý člen, a to i bývalý, obdrží na svou žádost od SK na jeho náklad potvrzení s výpisem ze seznamu členů obsahující údaje o své osobě, popřípadě potvrzení, že tyto údaje byly vymazány.

B) Členská práva a povinnosti

1. Rozsah členských práv a povinností je dán druhem členství.
2. Členská práva, která přísluší všem členům:
 - a) podílet se na řízení SK v rozsahu určeném těmito stanovami,
 - b) účastnit se sportovní, kulturní a společenské činnosti SK,
 - c) být informován o činnosti SK,

- d) účastnit se akcí, školení a seminářů, podle podmínek stanovených pro jednotlivé akce, za předpokladu, že účast není v konkrétním případě vázána jen na určitý druh členství,
 - e) uplatňovat své názory a předkládat podněty k činnosti SK,
 - f) účastnit se jednání orgánů SK,
 - g) změnit druh svého členství podáním nové písemné přihlášky, pokud jsou pro změnu splněny podmínky dle těchto stanov,
 - h) ukončit kdykoli své členství.
3. Členská práva, která přísluší jen aktivním členům:
- a) účastnit se jednání valné hromady a hlasovat o jejích rozhodnutích,
 - b) volit a být volen do všech volených orgánů SK za podmínek těchto stanov
4. Členské povinnosti, které jsou povinni dodržovat všichni členové:
- a) podílet se podle svých možností a schopností na naplňování účelu a hlavní činnosti SK,
 - b) dodržovat stanovy a ostatní vnitřní předpisy SK a základní normy sportovního chování,
 - c) plnit usnesení a jiná rozhodnutí orgánů SK,
 - d) šetřit, chránit a zvelebovat majetek, který slouží SK k zabezpečení jeho činnosti, jakož i usilovat o dobré jméno SK,
 - e) řádně a včas platit příslušné členské příspěvky, jakož i jiné poplatky související s řádným členstvím a činností v SK, pokud o tom příslušný orgán SK podle stanov rozhodl.

C) Zánik členství

1. * Členství v SK zaniká:

- a) doručením oznámení o vystoupení člena na adresu sídla SK,
- b) vyškrtnutím z důvodu nezaplacení stanoveného členského poplatku, a to pokud poplatek nebude uhrazen ani na základě výzvy k úhradě s dodatečně stanovenou lhůtou pro jeho zaplacení; na tuto skutečnost bude člen ve výzvě upozorněn,
- c) vyloučením z důvodů závažného nebo opakovaného porušování stanov, jiných vnitřních předpisů SK, usnesení a rozhodnutí orgánů SK nebo jiných členských povinností,
- d) úmrtím fyzické osoby
- e) zánikem SK bez právního nástupce.

D) Zánik členství vyloučením:

O vyloučení z důvodů uvedených ve stanovách rozhoduje výkonný výbor. Rozhodnutí o vyloučení se v písemné podobě zasílá vyloučenému členovi na adresu jeho bydliště/sídla uvedenou v seznamu členů nebo na jeho elektronickou adresu, kterou SK poskytl.

Člen může do patnácti dnů od doručení rozhodnutí o vyloučení navrhnout, aby toto rozhodnutí přezkoumala valná hromada. Návrh na přezkoumání rozhodnutí předkládá vyloučený člen v písemné podobě výkonnému výboru, který je povinen návrh předložit nejbližší valné hromadě. Do doby rozhodnutí valné hromady vykonává člen svá práva a povinnosti v rozsahu pasivního členství.

V.
Majetek a hospodaření

1. Zdrojem majetku SK jsou zejména:
 - a) členské příspěvky,
 - b) příjmy z vedlejší hospodářské činnosti provozované k podpoře činnosti hlavní,
 - c) příjmy případně dosahované v souvislosti s hlavní činností, zejména v souvislosti s provozováním sportovních zařízení a organizováním sportovní, tělovýchovné, turistické a osvětové činnosti,
 - d) příspěvky a dotace od střešních organizací či sportovních svazů,
 - e) dotace a příspěvky ze státního rozpočtu nebo jiných veřejných rozpočtů, granty apod.
 - f) dary
2. Bližší zásady hospodaření s majetkem SK může upravit vnitřní předpis. Vnitřní předpis může rovněž blíže vymezit podmínky a zásady provozování vedlejší hospodářské činnosti.
3. V případě zrušení SK bez právního nástupce bude provedena jeho likvidace za účelem vypořádání majetku. Likvidátora jmenuje valná hromada. Likvidační zůstatek po provedení likvidace může být použit pouze k veřejně prospěšným cílům s tím, že přednostně bude nabídnut právnické osobě s účelem a statusem obdobným účelu a statusu SK. Jestliže SK obdržela účelově vázané plnění ze státního či jiného veřejného rozpočtu (dotaci, grant apod.), naloží likvidátor s příslušnou částí likvidačního zůstatku podle rozhodnutí příslušného orgánu poskytovatele tohoto účelově vázaného plnění.

VI.
Závěrečná ustanovení

Tyto stanovy nabývají platnost schválením na valné hromadě spolku dne 24. 6. 2016.

Účinnost nabývají zapsáním do spolkového rejstříku.

Stanovy jsou uloženy v sídle SK.

SK VODOMÍLEK
Erbenova 43
586 01 Jihlava
IČ: 26990890



.....
úředně ověřený podpis předsedy SK

OVĚŘOVACÍ DOLOŽKA PRO LEGALIZACI

Podle ověřovací knihy Magistrátu města Jihlavy

poř. č. legalizace 2446AL/2016

vlastnoručně podepsal

Lada Kořínková, 06.08.1980 Dačice

(jméno/a, příjmení, datum a místo narození žadatele)

Jihlava, Slavičkovy č. p. 4216/6

(adresa místa trvalého pobytu žadatele)

OP.200303521

(druh a číslo dokladu, na základě kterého byly zjištěny osobní údaje žadatele)

V Jihlavě dne 12.08.2016

Pavla Klusková

(Jméno a příjmení ověřující osoby, která legalizaci provedla)

